

REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE

Union – Discipline – Travail

**MINISTRE DE LA PROMOTION DE LA JEUNESSE
ET DE L'EMPLOI DES JEUNES**

**BUREAU DE COORDINATION DES PROGRAMMES EMPLOI
(BCP-Emploi)**



**PROJET EMPLOI JEUNE ET DEVELOPPEMENT
DES COMPETENCES (PEJEDEC)**



Crédit IDA (Banque mondiale) 56080-CI

**TERMES DE REFERENCE
POUR LE RECRUTEMENT D'UN (UNE) SPECIALISTE SUIVI
EVALUATION POUR LE COMPTE DU PEJEDEC**

Avril 2019

1. CONTEXTE

Le Gouvernement de Côte d'Ivoire a obtenu un financement de l'Association Internationale pour le Développement (IDA) du groupe de la Banque Mondiale, en vue du financement de la mise en œuvre du Projet Emploi Jeune et Développement des Compétences (PEJEDEC). Ce Projet vise à améliorer l'accès des jeunes ivoiriens à l'emploi en leur offrant des opportunités d'une première expérience professionnelle et/ou une formation professionnelle complémentaire adaptée aux besoins du marché de l'emploi.

Après la première phase d'exécution (2011 – 2015), ce projet est à sa seconde phase depuis Juillet 2015. Il comprend deux composantes opérationnelles, en plus d'une composante d'appui institutionnel :

- Composante 1 – Opportunités d'emplois temporaires
- Composante 2 - Développement des compétences et Aide à l'emploi;
- Composante 3 - Renforcement de la capacité institutionnelle.

La gestion du projet est assurée par le Bureau de Coordination des Programmes Emploi (BCP-Emploi). Le BCP Emploi a également la responsabilité de la mise en œuvre du Projet C2D (Contrat de Désendettement et de Désengagement) Emploi Jeune financé par le République Française et du Projet d'Appui au Développement de l'Enseignement Supérieur (PADES) financés par la Banque mondiale.

Dans le souci d'exécuter son mandat avec efficacité, le BCP Emploi est composé d'experts pour appuyer le Coordonnateur dans la gestion du projet. Vu le nombre élevé des Agences et des partenaires d'exécution ; l'ampleur des activités menées et pour faire face à la démission récente d'un de ces Spécialistes en Suivi - Evaluation, le BCP Emploi souhaite utiliser les fonds du PEJEDEC pour recruter un (une) Spécialiste en Suivi-Evaluation, pour maintenir le cap sur ses objectifs, en mesurer les résultats, les effets et les impacts.

Les présents Termes de référence visent à servir de base pour le recrutement d'un (une) Spécialiste en Suivi-Evaluation

TACHES A ACCOMPLIR PAR LE (LA) SPECIALISTE EN SUIVI - EVALUATION

Sous la supervision générale du Coordonnateur du BCP Emploi et la supervision directe du Responsable de la Cellule Programmation et Suivi-Évaluation, le (la) Spécialiste en Suivi-Évaluation est en charge de la planification, programmation et le suivi des activités des différentes composantes des projets sous la responsabilité du BCP Emploi.

A ce titre, il (elle) accomplit les tâches spécifiques suivantes :

1. Contribuer à l'élaboration des plans annuels d'opérations de chaque composante des projets : Développement des outils de planification et suivi de leur utilisation effective selon les procédures du BCP Emploi ;

- Contribuer au développement / à la revue des outils de planification du BCP Emploi ;
- Former et Assister les Agences d'exécution dans l'élaboration de leurs Plans d'Actions périodiques (annuels, semestriels, trimestriels) ;
- Contribuer à l'élaboration des Plans de Travail annuels Budgétisés des Projets gérés par le BCP Emploi et du Plans de Travail annuel consolidé du BCP Emploi.

2. Améliorer et entretenir le système de Suivi-Evaluation du BCP Emploi :

- Développer les plans annuels de Suivi-Evaluation des projets ;
- Définir les indicateurs, la méthode de collecte des données, les flux des données, y compris les formats de documentation de mise en œuvre du projet et fréquences de partage d'informations et des rapports entre les entités impliquées dans les projets ;
- Définir les procédures de consolidation, d'analyse et de partage de l'information entre les entités impliquées dans le projet ;
- Définir le plan des évaluations générales et spécialisées : Situation de référence (Baseline) ; Evaluation à mi-parcours ; Rapports ; Etudes d'impact ;
- Développer un plan régulier et intégré de visite de terrain aux agences d'exécution et sur les sites d'intervention du projet.

3. Mettre en œuvre le système de Suivi – Evaluation du BCP Emploi :

- Collecter, contrôler et exploiter les données sur les activités des projets (BCP Emploi, agences d'exécution) sur la base d'indicateurs de performance et d'impact ;
- Gérer toutes les banques de données de Suivi-Évaluation des activités du BCP Emploi y compris celle des agences d'exécution ;
- Identifier les problèmes liés à l'analyse des données collectée et remontée des informations et des solutions proposées au Coordonnateur du BCP Emploi ;

- Rédiger les rapports d'avancement périodiques du BCP Emploi et des projets sous sa responsabilité ;
 - Suivre la disponibilité des données pour toute revue ou processus de prise de décision sur la performance des projets gérés par le BCP Emploi y compris celle des agences d'exécution ;
 - Réaliser les missions périodiques ou conjointes de suivi, de supervision et d'évaluation de la performance des agences d'exécution des projets gérés par le BCP Emploi ;
 - Participer à l'organisation et au déroulement des missions de supervision, de suivi et d'évaluation des partenaires techniques et financiers du BCP Emploi et assurer le suivi et l'évaluation de la mise en œuvre de leurs recommandations ;
 - Identifier les besoins en formation du personnel et des partenaires impliqués et réaliser les formations nécessaires à leur renforcement des capacités ;
 - Préparer les termes de référence des études / enquêtes de suivi et évaluation stratégiques et superviser leur exécution ;
 - Orienter et suivre les missions des personnes ressources extérieures (Consultants) recrutés par le BCP Emploi et valider leurs rapports de mission.
- 4. Participer à la mise en place et au bon fonctionnement du système d'information autour des activités du projet en liaison avec la personne en charge de la Communication sur les interventions des projets gérés par le BCP Emploi ;**
- 5. Dégager les liens intra et inters sectoriels et établir les passerelles possibles devant conduire à la synergie des actions d'acteurs intervenant dans le même champ que les projets sous la responsabilité du BCP Emploi :**
- Collaboration avec tous les projets, programmes et toutes les organisations (publiques, privées et de la société civile) intervenant dans le même champ d'action que le BCP Emploi ;
 - Mise en place d'un système d'information, de partage et de capitalisation de connaissances avec tous les projets, programmes et toutes les organisations intervenant dans le même champ d'action ;
- 6. Assurer l'intersectorialité au niveau interne et externe avec les autres programmes nationaux pour une plus grande synergie et un meilleur impact :**
- Contribuer au diagnostic et à la réflexion sur le Suivi – Evaluation des activités en lien avec les composantes des projets sous la responsabilité du BCP Emploi ;
 - Participer et appuyer techniquement la mise en œuvre des études et enquêtes au niveau national en lien avec les domaines d'intervention du BCP Emploi et constituer une base de données de toutes ces ressources techniques.

7. Exécuter toute autre activité requise et sollicitée par le Coordonnateur du BCP Emploi dans la cadre du travail.

2. DUREE DE LA MISSION

Le contrat du (de la) Spécialiste en Suivi - Evaluation sera valable à compter de sa date de signature par le Coordonnateur du BCP Emploi. La durée du contrat est d'un (1) an renouvelable. Le renouvellement ne peut intervenir que si ses états de service sont satisfaisants pour le BCP Emploi et pour la Banque mondiale.

3. PROFIL DE CANDIDATURE

- Être titulaire d'un BAC + 5 en Economie, Gestion des projets, Statistiques, planification, Sciences Sociales ou tout autre domaine équivalent.
- Justifier d'au moins cinq (5) ans d'expériences dans la planification, le suivi et l'évaluation des projets et programmes de développement social.
- Une expérience significative dans un projet financés par les partenaires au développement (Banque Mondiale, AFD, BAD, PNUD, ...) serait un atout.
- Avoir une parfaite connaissance et une expérience reconnue des approches liées à la planification et au Suivi-Evaluation des projets et programmes (indiquer de manière précise le nombre d'années d'expérience et/ou le nombre d'expériences) :
 - Approche du cadre logique et autre approche de planification ;
 - Méthodes et approches de S&E (quantitatives, qualitatives et participatives) de planification et conception des systèmes de S&E ;
 - Formation à la mise en place et au fonctionnement du S&E ;
 - Animation d'ateliers d'analyse des données de S&E orientées vers la réflexion critique, pour des publics composés d'acteurs diversifiés ;
 - Analyse de l'information et rédaction de rapports.
- Une expérience de travail (Emploi ou Consultance) dans le domaine de l'insertion professionnelle et du développement des compétences des jeunes sera un atout ;
- Avoir une excellente maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint Internet) et des applications usuelles de Suivi-Evaluation ;
- Avoir une parfaite maîtrise du français (expression et compréhension orales et écrites) et de bonnes capacités rédactionnelles, de communication et un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Etre capable de travailler sous pression dans une approche axée sur la fourniture des résultats requis dans les délais ;
- Etre immédiatement disponible.

4. CONSTITUTION ET DEPOT DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Les candidat(e)s intéressé(e)s devront transmettre un dossier de candidature en langue française et en cinq (5) exemplaires (original + 4 copies) comprenant :

- Une lettre de motivation adressée au Coordonnateur du BCP-Emploi ;
- Un curriculum vitae (CV) détaillé comportant des informations démontrant que le candidat possède les qualifications, expériences et aptitudes pertinentes pour le poste avec mention d'au moins trois (3) références professionnelles ;
- Une copie du diplôme ;
- Une copie des attestations ou certificats de travail.

Les dossiers de candidature doivent être déposés au plus tard le **mercredi 12 juin 2019 à 16 heures**, à l'adresse mentionnée ci-dessous, sous pli fermé portant la suscription : « **Candidature au poste de Spécialiste en Suivi – Evaluation dans le cadre du PEJEDEC** ».

L'adresse de dépôt des dossiers de candidature est la suivante : **Secrétariat du Bureau de Coordination des Programmes Emploi (BCP-Emploi) Abidjan – Cocody II Plateaux, derrière le restaurant BMW, à proximité de l'Ambassade de Mauritanie, 06 BP 2281 Abidjan 06, Rue K35, Villa 412, Tél : 22 411 184.**

Tout dépôt de candidature devra être enregistré sur la fiche de réception des dossiers de candidature disponible au Secrétariat du BCP-Emploi.

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

5. PROCEDURES DE SELECTION

Le recrutement du Spécialiste en Suivi-Evaluation sera effectué suivant la méthode de sélection de consultants individuels par appel à candidature conformément aux Directives de sélection et emploi de consultants par les emprunteurs de la Banque Mondiale dans le cadre des prêts de la BIRD et des Crédits et Dons de l'IDA, édition janvier 2011, révisée en juillet 2014.